

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)  
Канашский финансово-экономический колледж-филиал

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации г. Канаш  
Чувашской Республики



(В.Н. Михайлов)

2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Канашского филиала  
Финансового университета



(О.А. Дегтеренко)

2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
38.02.06 Финансы

2024 г.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы»

Организация – партнёр: Администрация г. Канаш Чувашской Республики

Разработчики:

Озерова И.И., преподаватель Канашского филиала Финуниверситета;

Рецензент: Николаева И.В., председатель ПЦК страховых и банковских дисциплин и междисциплинарных курсов

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных, финансовых и учетных дисциплин и междисциплинарных курсов

Протокол № 10 от «29» июня 2024 г.

Председатель комиссии  / Озерова И.И./

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	4
	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	10
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	41
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	41

## 1. 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики (преддипломной):

- направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ВД 1	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5	Обеспечивать осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд
ВД 2	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга
ВД 3	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
ПК 3.1.	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
ВД 4	Участие в организации и осуществлении финансового контроля

ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1.3. В результате прохождения производственной практики (преддипломной) по видам деятельности обучающийся должен уметь:

Вид деятельности	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
иметь практический опыт:	в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд
уметь	использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; определять дефицит бюджета и источники его финансирования; составлять сводную бюджетную роспись; оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; составлять бюджетные сметы казенных учреждений; составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.
Вид деятельности	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
иметь практический опыт	исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные

	<p>фонды в установленные законодательством сроки;</p> <p>организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;</p>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;</li> <li>- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля;</li> <li>- определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>- применять налоговые льготы;</li> <li>- определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</li> <li>- определять доходы и расходы, учитываемые и не учитываемые при формировании налоговой базы по исчислению налоговой базы и суммы налога в бюджет;</li> <li>- определять плательщиков и суммы госпошлины.</li> <li>- оформлять платежное поручение на перечисление государственной пошлины в бюджет</li> <li>- формировать налоговую отчетность;</li> <li>- формировать учетную политику для целей налогообложения;</li> <li>- определять плательщиков страховых взносов, облагаемых и необлагаемых выплат;</li> <li>- рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</li> <li>- организовывать оптимальное ведение налогового учета;</li> <li>- осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</li> <li>- применять положения международных договоров об устраниении двойного налогообложения;</li> <li>- определять режимы налогообложения;</li> <li>- определять элементы налогообложения;</li> <li>- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</li> <li>- заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</li> <li>- выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</li> <li>- соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</li> <li>- заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</li> <li>- выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;</li> <li>- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;</li> <li>- оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций;</li> <li>- вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;</li> <li>- использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</li> </ul>
Вид деятельности	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
иметь практический опыт	формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;</li> <li>- участвовать в разработке финансовой политики организации;</li> <li>- осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;</li> <li>- определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;</li> <li>- определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;</li> <li>- определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;</li> <li>- осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;</li> <li>- осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</li> <li>- определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;</li> <li>- использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;</li> <li>- обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;</li> <li>- разрабатывать закупочную документацию;</li> <li>- обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;</li> <li>- осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;</li> <li>- проверять необходимую документацию для заключения контрактов;</li> <li>- осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;</li> <li>- использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;</li> <li>- использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа;</li> <li>- применять методы и приемы экономического анализа.</li> <li>- анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;</li> <li>- осуществлять анализ производства и реализации продукции;</li> <li>- осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов;</li> <li>- осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности.</li> </ul> <p>Вариативная часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать и использовать финансовые резервы организации;</li> <li>- использовать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности для анализа финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>- осуществлять финансовый анализ деятельности организации;</li> <li>- применять коэффициенты оценки финансовой устойчивости ликвидности и платежеспособности для оценки финансовой деятельности организации;</li> <li>- обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации.</li> </ul>
Вид деятельности	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
иметь практический опыт:	организации и проведении финансового контроля; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.
уметь	<p>анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке;</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p> <p>проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;</p> <p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</p> <p>осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур</p>

## 1.2. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Всего – 144 часа, в том числе в рамках освоения:

ПМ. 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации– 36 часов;

ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации– 36 часов;

ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций– 36 часов;

ПМ 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля – 36 часов.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

### 2.1. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Коды ПК	Код и наименование профессионального модуля	Суммарный объём нагрузки, час.	Виды работ	Наименование тем производственной практики (преддипломной)	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
	ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	72 часа; 2 нед.		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
ПК 1.1.	МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации		<p><b>а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):</b>  Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования).  Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования).  Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.  Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования.  Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.  Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней.</p> <p><b>б) в органах Федерального казначейства:</b>  Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.  Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.  Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции.  Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).</p>	<p>Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы  Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.  Тема 1.3. Бюджетная классификация</p>	7

		<p>Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.</p> <p><b>в) в государственных (муниципальных) учреждениях:</b></p> <p>Ознакомиться с видами деятельности учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет).</p> <p>Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности.</p> <p>Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.</p>		
ПК 1.2.		<p><b>а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):</b></p> <p>Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета.</p> <p><b>б) в органах Федерального казначейства:</b></p> <p>Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующими взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).</p> <p>Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.</p> <p>Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.</p> <p>Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.</p> <p>Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.</p> <p><b>в) в государственных (муниципальных) учреждениях:</b></p> <p>Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок учреждением.</p> <p>Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.</p> <p>Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.</p>	Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы РФ	7

ПК 1.3.			<p><b>а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):</b>  Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования.  Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.  Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования.  Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ.  Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету.</p> <p><b>б) в органах Федерального казначейства:</b>  Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.  Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний.</p> <p><b>в) в государственных (муниципальных) учреждениях:</b>  Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.  Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).</p>	Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7
ПК 1.4.	МДК.01.02. Основы финансового планирования государственных (муниципальных) учреждений. в		<p><b>а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):</b>  Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование. Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования).  Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).</p>	Тема 2.1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений. Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования Тема 2.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения Тема 2.5. Финансовое обеспечение	7

		<p>Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику.</p> <p>Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).</p> <p>Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления).</p> <p><b>б) в органах Федерального казначейства:</b></p> <p>Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению.</p> <p>Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств.</p> <p>Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.</p> <p>Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению.</p> <p>Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др..</p> <p>Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – автономному учреждению.</p> <p>Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.</p> <p><b>в) в государственных (муниципальных) учреждениях:</b></p> <p>Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным</p>	социальной политики.	
--	--	--	----------------------	--

			<p>учреждением на очередной финансовый год и плановый период.</p> <p>Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.</p> <p>Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.</p> <p>Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.</p> <p>Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения.</p> <p>Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения.</p> <p>Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам.</p>		
ПК 1.5.	МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок		<p><b>а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):</b></p> <p>Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок. Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков.</p> <p>Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственным (муниципальным) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного (муниципального) заказчика.</p> <p>Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок.</p> <p><b>б) в органах Федерального казначейства:</b></p> <p>Ознакомиться с реестром государственных контрактов.</p> <p>Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансо-</p>	<p>Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд</p> <p>Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок</p> <p>Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок</p> <p>Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов.</p> <p>Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок.</p>	8

			<p>вого обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков.</p> <p>Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.</p> <p>Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов.</p> <p>Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.</p> <p><b>в) в государственных (муниципальных) учреждениях:</b></p> <p>Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.</p> <p>Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.</p> <p>Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.</p> <p>Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта.</p> <p>Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.</p>		
	ПМ. 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	72 часа; 2 нед.		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
ПК 2.1	МДК 02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.		<p>Ознакомиться со структурой налогового органа.</p> <p>Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>Ознакомиться с Регламентами работы налогового органа.</p> <p>Ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию.</p>	<p>Тема 1.1. Налоговая система Российской Федерации</p> <p>Тема 2.1 Налоговые органы в Российской Федерации</p>	7

ПК 2.2.			<p>Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.</p> <p>Проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»).</p> <p>Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ), налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.</p> <p>Изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>Ознакомиться с отчетностью, представляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок.</p> <p>Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения.</p>	<p>Тема 1.2. Налог на добавленную стоимость</p> <p>Тема 1.3. Акцизы</p> <p>Тема 1.4. Налог на прибыль организаций</p> <p>Тема 1.5. Страховые взносы</p> <p>Тема 1.6. Налог на доходы физических лиц</p> <p>Тема 1.7. Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог.</p> <p>Тема 1.8. Государственная пошлина</p> <p>Тема 1.9. Налог на имущество организаций</p> <p>Тема 1.10. Другие региональные налоги</p> <p>Тема 1.11. Земельный налог</p> <p>Тема 1.12. Другие местные налоги</p> <p>Тема 1.13. Упрощенная система налогообложения</p> <p>Тема 1.14. Другие специальные налоговые режимы</p>	14
ПК 2.3			<p>Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы.</p> <p>Ознакомиться с работой АИС «Налог».</p>	<p>Тема 2.2. Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов</p> <p>Тема 2.3. Формы налогового контроля.</p> <p>Тема 2.4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение</p>	15
	ПМ 03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	72 часа; 2 нед.		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
ПК 3.1	МДК.03.01 Финансы организаций		<p>Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации;</li> <li>- Федеральный закон от 26 октября 2002 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)».</li> </ul>	<p>Тема 1.1. Общая характеристика финансов организаций.</p> <p>Тема 1.2. Капитал организации и порядок его формирования</p> <p>Тема 1.3. Денежные доходы</p>	7

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон от 25 Февраля 1999 № 39-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;</li> <li>- Федеральный закон от 29 октября 1998 № 164-ФЗ(ред. от 16.10. 2017) «О финансовой аренде (лизинге)»;</li> <li>- Приказ Минфина России от 06 октября 2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 №12522) (ред. от 28.04.2017);</li> <li>- Приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)";</li> <li>- Приказ Минфина РФ от 09 июня 2001 №44н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.07.2001 №2806);</li> <li>- Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 №26н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.04.2001 N 2689);</li> <li>- Приказ Минфина России от 06 мая 1999 №32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1791);</li> <li>- Приказ Минфина России от 06 мая 1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 № 1790);</li> <li>- Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 №153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2008 N 10975);</li> <li>- Приказ Минфина России от 19 ноября 2002 №114н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 №4090);</li> <li>- Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 года №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 №20336);</li> <li>- "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П) (ред. от 05.07.2017);</li> </ul> <p>Ознакомиться с правами и обязанностями финансового менеджера в организации;</p>	<p>организаций и финансовые результаты их деятельности</p> <p>Тема 1.4 Инвестиционная и инновационная деятельность организаций.</p>	
--	--	--	---	--

		<p>Составить схему финансовой службы организации;</p> <p>Определить размер собственного капитала организации;</p> <p>Оценить финансовую структуру собственного капитала;</p> <p>Определить составные части собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса;</p> <p>Рассчитать чистые активы организации;</p> <p>Определить показатели, измеряющие структуру капитала в организации;</p> <p>Определить структуру основных производственных фондов в организации;</p> <p>Рассмотреть методы начисления амортизации;</p> <p>Ознакомиться с составом основных и оборотных фондов;</p> <p>Определить стоимость основных и оборотных фондов;</p> <p>Рассчитать показатели эффективности использования основных средств;</p> <p>Провести анализ динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов;</p> <p>Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств;</p> <p>Провести анализ обеспеченности материальными ресурсами;</p> <p>Провести анализ эффективности использования материальных ресурсов;</p> <p>Определить состав производственных запасов в организации;</p> <p>Рассчитать стоимость чистого и необходимого оборотного капитала;</p> <p>Собрать и систематизировать информацию, необходимую для составления планов по реализации;</p> <p>Дать характеристику условиям признания выручки от реализации в бухгалтерском учете;</p> <p>Определить состав доходов и расходов организации;</p> <p>Изучить существующий метод планирования выручки;</p> <p>Рассчитать планируемую выручку от реализации продукции(работ, услуг) методом, применяемым в организации;</p> <p>Рассчитать выручку от реализации альтернативным методом и сравнить результаты;</p> <p>Оценить степень выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции;</p> <p>Провести анализ влияния факторов на показатели объема производства и реализации;</p>		
ПК 3.2		<p>Собрать и обобщить экономическую информацию, необходимую для разработки финансовых планов;</p> <p>Использовать доступный методический инструментарий для составления финансовых планов;</p> <p>Спрогнозировать ключевые финансовые показатели;</p> <p>Произвести анализ структурной динамики финансовых показателей организации;</p> <p>Составить следующие документы:</p>	Тема 1.5 Финансовое планирование в организациях	7

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Прогноз объемов продаж;</li> <li>- Прогноз распределения прибыли в организации;</li> <li>- Прогноз движения денежных средств</li> <li>- Платежный календарь организации;</li> <li>- Кассовый план организации;</li> <li>- Баланс доходов и расходов;</li> </ul> <p>Ознакомиться с процессом бюджетирования в корпорации;</p>		
ПК 3.4			<p>Изучить формы безналичных расчетов, используемых в организации.          Определить преимущества той или иной формы расчетов;          Изучить принципы использования кредитных ресурсов;          Изучить принципы оптимизации структуры капитала;          Изучить сущность, принципы и порядок кредитования организации;          Изучить виды кредитования деятельности организации;          Провести оценку целесообразности привлечения заемных средств;          Рассчитать лизинговые платежи;          Определить кредитные риски;          Определить цену заемного капитала;          Изучить классификацию и виды страхования организаций, организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности;          Изучить порядок заключения договоров имущественного страхования;</p>	Тема 1.7 Организация внешних финансовых отношений	7
ПК 3.5			<p>Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон от 18.июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017);</li> <li>- Федеральный закон от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";</li> <li>- Ознакомиться с порядком проведения закупочной деятельности в организации;</li> </ul>	Тема 1.6 Осуществление закупок коммерческими организациями	7
ПК 3.3.	МДК 03.02 финансово-хозяйственной деятельности	Анализ	<p>Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формы бухгалтерской отчетности организации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение к бухгалтерскому балансу, Отчет о целевом использовании средств, пояснительная записка);</li> <li>- Формы бухгалтерской отчетности организации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение к бухгалтерскому балансу, Отчет о целевом использовании средств, пояснительная записка);</li> </ul> <p>Рассчитать показатели движения рабочей силы;          Рассчитать и проанализировать показатели производительности труда;          Провести анализ фонда заработной платы;          Оценить эффективность использования трудовых ресурсов;</p>	<p>Тема 2.1 Организационно-методические основы комплексного экономического анализа</p> <p>Тема 2.2 Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг</p> <p>Тема 2.3 Анализ использования основных фондов</p> <p>Тема 2.4 Анализ использования материальных ресурсов</p> <p>Тема 2.5 Анализ использования трудовых ресурсов</p> <p>Тема 2.6 Анализ затрат и себестоимости продукции</p>	8

			<p>Начислить амортизацию для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции(работ, услуг);</p> <p>Ознакомиться с учетной политикой организации и определить метод списания материалов на затраты;</p> <p>Изучить составление сметы затрат на производство и продажу продукции(работ, услуг) в организации;</p> <p>Провести анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов;</p> <p>Оценить степень влияния факторов на полную себестоимость продукции;</p> <p>Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции;</p> <p>Рассчитать планируемую прибыль методом, который используется в организации;</p> <p>Провести анализ изменения прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах»);</p> <p>Провести анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции;</p> <p>Рассчитать все показатели “безубыточности” бизнеса, используя имеющиеся данные о выручке от реализации и полной себестоимости выпускаемой продукции(работ, услуг);</p> <p>Рассчитать все возможные показатели рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие);</p> <p>Ознакомиться со структурой инвестиционного портфеля корпорации;</p> <p>Использовать методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов;</p> <p>Составить таблицу движения денежных потоков организации для нескольких инвестиционных проектов;</p> <p>Провести анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации;</p> <p>Рассчитать общую стоимость имущества организации;</p> <p>Произвести анализ бухгалтерского баланса и формы «Отчет о финансовых результатах»;</p> <p>Определить абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности;</p> <p>Произвести анализ ликвидности и платежеспособности организации;</p> <p>Определить размер «чистого» денежного потока организации;</p>	<p>Тема 2.7 Анализ финансовых результатов</p> <p>Тема 2.8 Анализ финансового состояния организаций</p>	
	<b>ПМ 04</b> Участие в организации и осуществлении финансового контроля	72 часа; 2 нед.		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
ПК 4.1.	МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта		<p>Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля:</p> <p>- Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности";</p>	<p>Тема 1.1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля</p> <p>Тема 1.2. Виды и формы финансового контроля</p>	7

		<p>- Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)».</p> <p>Изучить источники информации для проведения контрольных процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации;</li> <li>- Положение по внутреннему контролю в организации;</li> <li>- Учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета;</li> <li>- Организационную структуру управления компании;</li> <li>- Должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю;</li> <li>- Бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании;</li> <li>- инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации;</li> <li>- дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота</li> </ul> <p>Оформление документов при планировании контрольного мероприятия;</p> <p>Составление плана и программы контрольного мероприятия;</p> <p>Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки</p>	<p>Тема 1.3 Методы и специальные методические приемы финансового контроля</p> <p>Тема 3.1 Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ</p> <p>Тема 3.2. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации.</p> <p>Тема 3.3. Внутренний контроль в целях противодействия коррупции (ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)</p> <p>Тема 3.4. Риск - ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля.</p> <p>Тема 4.1. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля</p> <p>Тема 4.2. Технология проведения аудиторской проверки</p> <p>Тема 4.3. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.</p> <p>Тема 6.1. Правовая основа общественного финансового контроля</p>	
ПК 4.2.		<p>Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> </ul>	<p>Тема 2.1. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской</p>	14

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании;</li> <li>- анализ структуры собственного капитала.</li> </ul> <p>Провести процедуры тестирования и оценки рисков.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»;</li> <li>- определение уровня существенности предстоящей проверки;</li> <li>- определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация;</li> <li>- составление карты рисков бизнес-процессов;</li> </ul>	<p>Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.</p> <p>Тема 2.2. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации</p> <p>Тема 2.3. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит</p>	
ПК 4.3.		<p>Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия;</p> <p>Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля;</p> <p>Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии</p>	<p>Тема 1.4.</p> <p>Ревизия как особая форма контроля</p>	7
ПК 4.4.		<p>Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017);</li> <li>- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</li> </ul> <p>Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов.</p>	<p>Тема 5.1. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия</p> <p>Тема 5.2. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Тема 5.3. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок</p> <p>Тема 5.4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг</p>	8

## 2.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Профессиональные модули и МДК, темы	Содержание производственной практики (преддипломной)	Объем часов
<b>ПМ.01</b> Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		36
МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения. Тема 1.3. Бюджетная классификация	<p>Понятие бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). Бюджетные правоотношения. Структура бюджетного законодательства РФ. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Российской Федерации. Понятия и термины, применяемые в Бюджетном кодексе РФ. Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы, принципы ее построения. Правовая форма бюджетов. Бюджет субъекта РФ. Местный бюджет. Структура бюджетной системы РФ.</p> <p>Понятие и основные принципы бюджетного федерализма. Значение федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Понятие и роль консолидированных бюджетов.</p> <p>Понятие бюджетных полномочий. Бюджетные полномочия органов государственной власти (местного самоуправления).</p> <p>Общая характеристика доходов бюджетов. Состав и структура доходов бюджета: налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления. Доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности.</p> <p>Зачисление доходов в бюджет. Собственные доходы бюджетов. Разграничение и распределение доходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по формированию доходов бюджетов соответствующего уровня. Формирование доходной части бюджетов. Доходы федерального бюджета. Доходы бюджетов субъектов РФ. Доходы местных бюджетов. Нефтегазовые доходы федерального бюджета. Методология планирования доходов в условиях среднесрочного планирования.</p> <p>Общая характеристика расходов бюджетов. Расходные обязательства публично-правовых образований. Порядок разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями. Состав и структура расходов бюджетов. Программная форма расходов бюджета.</p> <p>Состав бюджетных ассигнований: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Бюджетные ассигнования на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ). Субсидии юридическим лицам.</p> <p>Государственное (муниципальное) задание, его содержание, значение и порядок его формирования. Общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг. Закупки в секторе государственного (муниципального) управления. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. Реестры закупок.</p> <p>Расчет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений.</p> <p>Определение расходной части бюджетов. Действующие и принимаемые расходные обязательства.</p> <p>Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетный дефицит, источники его покрытия. Поддержание сбалансированности федерального бюджета. Бюджетное правило.</p> <p>Организация межбюджетных отношений в Российской Федерации. Формы и условия предоставления</p>	7

	<p>межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Финансовая помощь бюджетам других уровней: выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов нижестоящих территориальных образований, софинансирование расходов бюджетов. Система бюджетных компенсаций.</p> <p>Финансовая помощь бюджетам других уровней: выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов нижестоящих территориальных образований, софинансирование расходов бюджетов. Система бюджетных компенсаций.</p> <p>Состав доходов и расходов бюджетов государственных внебюджетных фондов. Порядок составления, представления и утверждения бюджетов государственных внебюджетных фондов.</p> <p>Понятие бюджетной классификации и ее значение для формирования и исполнения бюджета. Состав бюджетной классификации Российской Федерации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций публично-правовых образований (классификация операций сектора государственного управления).</p>	
Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы РФ	<p>Задачи и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Основы исполнения бюджетов всех уровней. Сводная бюджетная роспись, ее назначение, порядок составления и утверждения. Составление кассового плана. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам. Участники исполнения доходов бюджетов, их полномочия. Роль администраторов доходов бюджета в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Процедуры исполнения бюджетов по расходам. Принятие и исполнение бюджетных обязательств получателями бюджетных средств. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Санкционирование и оплата расходов получателей бюджетных средств.</p>	7
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<p>Бюджетный процесс в Российской Федерации, его стадии. Участники бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия.</p> <p>Основы составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Порядок и сроки составления проектов бюджетов. Сведения, необходимые для составления проектов бюджетов. Прогноз социально-экономического развития публично-правового образования. Среднесрочный финансовый план субъекта РФ (муниципального образования), порядок его составления. Прогнозирование доходов бюджетов. Государственные программы РФ, государственные программы субъекта РФ, муниципальные программы.</p> <p>Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета. Внесение изменений в федеральный закон о федеральном бюджете. Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, его содержание и значение.</p> <p>Порядок рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Содержание закона (решения) о бюджете субъекта Российской Федерации (муниципального образования).</p>	7
<p>МДК.01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях.</p> <p>Тема 2.1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.</p>	<p>Государственные (муниципальные) учреждения, их виды и особенности функционирования. Казенное учреждение. Бюджетное учреждение. Автономное учреждение.</p> <p>Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными (муниципальными) учреждениями.</p> <p>Основные плановые документы государственных (муниципальных) учреждений: бюджетная смета казенного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения. Общие требования</p>	7

<p>Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования</p> <p>Тема 2.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры</p> <p>Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения</p> <p>Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики.</p>	<p>к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений.</p> <p>Требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения. Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат.</p> <p>Общие принципы планирования расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Состав выплат основному персоналу и руководящим работникам государственных (муниципальных) учреждений. Плановые документы по оплате труда работников: тарификационный список, штатное расписание.</p> <p>Порядок планирования расходов государственных (муниципальных) учреждений на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ). Планирование закупок государственных (муниципальных) учреждений.</p> <p>Законодательство РФ об образовании в Российской Федерации. Источники финансового обеспечения образовательных учреждений. Показатели государственного (муниципального) задания образовательному учреждению. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых образовательными учреждениями (дошкольными образовательными учреждениями, школами, учреждениями среднего профессионального образования).</p> <p>Система оплаты труда работников школ. Определение месячной заработной платы учителей и других педагогических работников. Виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их установления. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений.</p> <p>Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений.</p> <p>Состав и планирование расходов на содержание общеобразовательных учреждений (школ) и выполнения ими государственного (муниципального) задания.</p> <p>Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений. Порядок расчета родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении. Особенности планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений.</p> <p>Особенности финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования. Особенности планирования и расчетов по оплате труда и порядок тарификации педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования. Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание образовательных учреждений среднего профессионального образования.</p> <p>Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры. Источники формирования финансовых ресурсов учреждений культуры. Показатели государственного (муниципального) задания учреждения культуры. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры.</p> <p>Организация здравоохранения в Российской Федерации. Финансовое обеспечение бесплатной медицинской помощи. Система обязательного медицинского страхования в России.</p> <p>Источники финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения. Разработка показателей государственного (муниципального) задания учреждениям здравоохранения. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.</p> <p>Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.</p>	
---	--	--

	<p>Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений здравоохранения. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения.</p> <p>Система социального обеспечения и социального обслуживания населения. Роль бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в осуществлении мероприятий по социальной политике. Состав расходов бюджетов разных уровней на социальную политику.</p> <p>Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан.</p> <p>Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.</p>	
<p>МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок.</p> <p>Тема 3.1.</p> <p>Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд</p> <p>Тема 3.2.</p> <p>Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок</p> <p>Тема 3.3.</p> <p>Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок</p> <p>Тема 3.4.</p> <p>Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов.</p> <p>Тема 3.5.</p> <p>Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок.</p>	<p>Сущность и значение государственных (муниципальных) закупок, их роль в рыночной экономике. Цели, задачи и принципы контрактной системы</p> <p>Формирование и развитие контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации. Международная практика организации общественных закупок.</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма закупок для государственных (муниципальных) нужд. Структурные элементы финансового механизма государственных и муниципальных закупок. Этапы закупочного процесса.</p> <p>Порядок планирования и обоснования государственных (муниципальных) закупок. Нормирование закупок.</p> <p>Планирование закупочной деятельности заказчика. Порядок составления плана закупок и плана-графика, их содержание и значение.</p> <p>Понятие начальной (максимальной) цены контракта, алгоритм ее определения. Методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.</p> <p>Информационное сопровождение системы государственных (муниципальных) закупок. Единая информационная система, ее нормативно-правовое регулирование.</p> <p>Способы и основные правила выбора поставщика. Требования к участникам закупки. Конкурентные способы: аукцион, конкурс, запрос котировок, запрос предложений. Закрытые способы определения поставщика. Закупка у единственного поставщика.</p> <p>Особенности осуществления закупок бюджетными, автономными учреждениями, государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и иными юридическими лицами</p> <p>Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения государственных (муниципальных) контрактов. Цели и принципы внедрения сопровождения государственных контрактов. Банковское и казначейское сопровождение. Полномочия органов Федерального казначейства по обеспечению исполнения и сопровождения государственных контрактов. Идентификатор государственного контракта, его формирование и применение.</p> <p>Открытие лицевых счетов в органах Федерального казначейства государственным заказчикам и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам. Порядок санкционирования и проведения оплаты по государственным контрактам. Казначейский аккредитив. Расширенное казначейское сопровождение государственных контрактов.</p> <p>Оценка экономической эффективности системы государственных (муниципальных) закупок</p> <p>Методика определения эффективности размещения государственного (муниципального) заказа. Оценка экономической эффективности размещения заказов на поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд.</p>	8
ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		36

<p>МДК 02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Тема 1.1. Налоговая система Российской Федерации</p> <p>Тема 2.1 Налоговые органы в Российской Федерации</p>	<p>Экономическая сущность и понятие налогов, сборов и страховых взносов. Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов в бюджетную систему. Коды бюджетной классификации по налогам.</p> <p>Налоговые органы в Российской Федерации. Содержание и задачи налогового администрирования. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов.</p>	7
<p>Тема 1.2. Налог на добавленную стоимость</p> <p>Тема 1.3. Акцизы</p> <p>Тема 1.4. Налог на прибыль организаций</p> <p>Тема 1.5. Страховые взносы</p> <p>Тема 1.6. Налог на доходы физических лиц</p> <p>Тема 1.7 Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог.</p> <p>Тема 1.8 Государственная пошлина</p> <p>Тема 1.9 Налог на имущество организаций</p> <p>Тема 1.10 Другие региональные налоги</p> <p>Тема 1.11 Земельный налог</p> <p>Тема 1.12 Другие местные налоги</p> <p>Тема 1.13 Упрощенная система налогообложения</p> <p>Тема 1.14 Другие специальные налоговые режимы</p>	<p>Экономическая сущность налога на добавленную стоимость. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, счет – фактура, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты налога, налоговая декларация, порядок возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.</p> <p>Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты, налоговая декларация, порядок возмещения акциза. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.</p> <p>Экономическая сущность налога на прибыль организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация. Понятие налогового учета. Порядок заполнения платежных поручений на перечисление налога на прибыль организаций в бюджетную систему Российской Федерации.</p> <p>Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Основные элементы страховых взносов: плательщики, объект обложения, база, тарифы страховых взносов, суммы, не подлежащие обложению, порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов.</p> <p>Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, доходы, не подлежащие налогообложению, налоговые вычеты, порядок исчисления налога и сроки уплаты.</p> <p>Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговая декларация. Экономическая сущность и элементы водного налога.</p> <p>Экономическая сущность государственной пошлины. Элементы сбора: плательщики госпошлины, размеры госпошлины, льготы, порядок и сроки уплаты госпошлины. Порядок возврата госпошлины.</p> <p>Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.</p> <p>Экономическая сущность транспортного налога и налога на игорный бизнес. Элементы транспортного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая де-</p>	14

	<p>кларация.</p> <p>Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация.</p> <p>Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, порядок исчисления налога, сроки уплаты. Торговый сбор. Элементы сбора: плательщики сбора, объект обложения, период обложения, виды предпринимательской деятельности. Учет плательщиков сбора. Ставки сбора, порядок исчисления и сроки уплаты сбора. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему.</p> <p>Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Элементы налога: налогоплательщики, условия применения упрощенной системы налогообложения, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, отчетный период, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты, налоговая декларация.</p> <p>Единый сельскохозяйственный налог. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Виды предпринимательской деятельности, по которым применяется единый налог на вмененный доход и патентная система налогообложения. Понятие вмененного дохода, потенциально возможного годового дохода. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога и сроки уплаты, налоговая декларация.</p>	
<p>Тема 2.2 Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов</p> <p>Тема 2.3 Формы налогового контроля.</p> <p>Тема 2.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение</p>	<p>Ведение расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам в налоговых органах. (Карточка «РСБ»).</p> <p>Недоимка. Требование об уплате налогов, сборов, страховых взносов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счета налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя.</p> <p>Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя.</p> <p>Формы налогового контроля. Виды налоговых проверок. Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Особенности проведения камеральной налоговой проверки налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, в которой заявлено право на "возмещение" налога. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.</p> <p>Налоговый контроль в форме налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа.</p> <p>. Понятие налогового правонарушения. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.</p>	15
ПМ 03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций		36
<p>МДК.03.01 Финансы организаций</p> <p>Тема 1.1 Общая характеристика финансов организаций.</p> <p>Тема 1.2 Капитал организации и порядок его формирования</p> <p>Тема 1.3 Денежные доходы</p>	<p>Сущность, функции и принципы формирования финансов организаций. Финансовый механизм и его основные элементы. Источники финансовой деятельности организаций, разработка финансовой политики.</p> <p>Сущность капитала организации. Принципы формирования капитала.</p> <p>Расчет величины чистых активов организации. Определения цены собственного и заемного капитала</p> <p>Экономическая сущность основного и оборотного капитала организации и его элементов.</p> <p>Определение эффективности использования основного и оборотного капитала организации и методы их финансиро-</p>	7

<p>организаций и финансовые результаты их деятельности</p> <p>Тема 1.4 Инвестиционная и инновационная деятельность организаций</p> <p>Тема 1.8</p> <p>Управление рисками в организации</p>	<p>вания.</p> <p>Порядок планирования (нормирования) оборотного капитала в организации.</p> <p>Расчет частных нормативов оборотных средств.</p> <p>Доходы организации, их виды и условия признания.</p> <p>Выручка от реализации продукции (работ, услуг), ее состав, структура, факторы роста.</p> <p>Методы планирования выручки от реализации продукции (работ, услуг).</p> <p>Расходы организации: сущность и классификация.</p> <p>Состав затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Классификация затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).</p> <p>Порядок составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг)</p> <p>Прибыль как основной результат финансово-хозяйственной деятельности организации. Методы ее планирования.</p> <p>Порядок использования чистой прибыли организации.</p> <p>Система показателей рентабельности и ее планирование в организации.</p> <p>Сущность анализа «безубыточности» бизнеса. Система показателей «безубыточности».</p> <p>Инвестиции: сущность, классификация и структура. Инвестиционная и инновационная политика организации. Порядок оценки инвестиционного проекта.</p> <p>Сущность стратегического управления рисками в организации. Сущность и виды рисков. Этапы и методы управления рисками в организации.</p>	
<p>Тема 1.5</p> <p>Финансовое планирование в организациях</p>	<p>Сущность финансового планирования в организации.</p> <p>Методология финансового планирования деятельности организации. Оперативное и текущее финансовое планирование.</p> <p>Перспективное финансовое планирование в организации. Финансовый план организации. Документы, включаемые в состав финансового плана.</p>	7
<p>Тема 1.7</p> <p>Организация внешних финансовых отношений</p>	<p>Основные направления оперативной финансовой работы по управлению денежным оборотом. Формы безналичных расчетов.</p> <p>Организация кредитования субъектов хозяйственной деятельности.</p> <p>Сущность заемного капитала организации и порядок его определения.</p> <p>Система финансовых взаимоотношений организации с органами государственной власти и местного самоуправления и механизмы ее реализации</p> <p>Страхование имущества организаций как способ защиты их имущественных интересов в случае непредвиденного ущерба от негативных событий и катастроф.</p>	7
<p>Тема 1.6</p> <p>Осуществление закупок коммерческими организациями</p>	<p>Сущность закупочной деятельности коммерческой организации.</p> <p>Правовая основа закупки товаров, работ, услуг. Требования к закупке. Порядок подготовки и проведения закупок.</p> <p>Единая информационная система закупки товаров, работ, услуг. Иные способы закупки по Федеральному закону от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Ведомственный контроль закупочной деятельности.</p>	7
<p>Тема 2.1</p> <p>Организационно-методические основы комплексного экономического анализа</p> <p>Тема 2.2</p> <p>Анализ производства и реализации</p>	<p>Понятие, предмет и объекты комплексного экономического анализа. Цели, задачи и принципы комплексного экономического анализа.</p> <p>Виды экономического анализа. Система показателей комплексного экономического анализа.</p> <p>Метод и методика экономического анализа. Традиционные и экономико-математические методы.</p> <p>Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в осуществлении финансового контроля.</p>	8

<p>продукции, работ, услуг</p> <p>Тема 2.3</p> <p>Анализ использования основных фондов</p> <p>Тема 2.4</p> <p>Анализ использования материальных ресурсов</p> <p>Тема 2.5</p> <p>Анализ использования трудовых ресурсов</p> <p>Тема 2.6</p> <p>Анализ затрат и себестоимости продукции</p> <p>Тема 2.7</p> <p>Анализ финансовых результатов</p> <p>Тема 2.8</p> <p>Анализ финансового состояния организаций</p>	<p>Задачи и информационная база анализа объема производства и реализации. Анализ выполнения плана, динамики производства и реализации продукции.</p> <p>Анализ ассортимента и структуры продукции.</p> <p>Анализ и оценка качества и конкурентоспособности продукции.</p> <p>Значение и задачи анализа основных фондов. Анализ объема, структуры и динамики основных фондов.</p> <p>Анализ качественного состояния основных фондов.</p> <p>Анализ интенсивности и эффективности использования основных фондов.</p> <p>Задачи и источники информации анализа материальных ресурсов. Оценка эффективности материальных ресурсов: система обобщающих и частных показателей (материалоотдача, материалоемкость производства и т.д.).</p> <p>Анализ обеспеченности производства материальными ресурсами.</p> <p>Задачи и информационное обеспечение анализа трудовых ресурсов. Анализ численности, состава и движения трудовых ресурсов.</p> <p>Анализ использования фонда рабочего времени.</p> <p>Задачи и информационное обеспечение анализа затрат на производство и реализацию продукции. Анализ состава, структуры и динамики затрат на производство и реализацию продукции.</p> <p>Анализ затрат на рубль товарной продукции.</p> <p>Задачи и источники анализа финансовых результатов. Показатели прибыли. Анализ состава и динамики балансовой прибыли.</p> <p>Методика формализованного расчета влияния факторов на прибыль от реализации продукции.</p> <p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность и статистическая отчетность, как источник информации для оценки финансового состояния организации. Структура баланса и отчета о финансовых результатах. Приложения и пояснения к бухгалтерской отчетности.</p> <p>Анализ капитала организации. Анализ финансовой устойчивости организации.</p> <p>Анализ ликвидности и платежеспособности организации. Анализ деловой и рыночной активности организации.</p> <p>Методы прогнозирования несостоятельности (банкротства) организации.</p> <p>Разработка мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.</p>	
<b>ПМ 04</b> Участие в организации и осуществлении финансового контроля		72
<p>МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта</p> <p>Тема 1.1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля</p> <p>Тема 1.2. Виды и формы финансового контроля</p> <p>Тема 1.3 Методы и специальные методические приемы финансового контроля</p> <p>Тема 3.1 Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и</p>	<p>История становления финансового контроля в России</p> <p>Понятие финансового контроля, цели и задачи финансового контроля</p> <p>Элементы финансового контроля</p> <p>Субъекты и объекты финансового контроля.</p> <p>Принципы организации финансового контроля</p> <p>Виды финансового контроля: Публичный (государственный) и непубличный (независимый) и их краткая характеристика;</p> <p>Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь, сходство и различия.</p> <p>Функциональное назначение внутреннего финансового контроля.</p> <p>Классификация форм финансового контроля.</p> <p>Мероприятия (процедуры) финансового контроля.</p> <p>Методы и специальные методические приемы документальной проверки: исследование документов (Доброкачественные и недоброкачественные документы и их признаки), информационное моделирование и иные формы документальных методов.</p>	7

<p>банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ</p> <p>Тема 3.2. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации.</p> <p>Тема 3.3. Внутренний контроль в целях противодействия коррупции (ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)</p> <p>Тема 3.4. Риск - ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля.</p> <p>Тема 4.1. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля</p> <p>Тема 4.2. Технология проведения аудиторской проверки</p> <p>Тема 4.3. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.</p> <p>Тема 6.1. Правовая основа общественного финансового контроля</p>	<p>Расчетно-аналитические методы: экономический анализ (в том числе аналитические процедуры), статистические расчеты и экономико-математические методы.</p> <p>Методы и специальные методические приемы фактической проверки: инвентаризация, визуальные наблюдения и экспертные оценки</p> <p>Основные положения рекомендаций ФАТФ (The Financial Action Task Force (FATF)).</p> <p>Роль рекомендаций Базельского комитета в организации системы финансового контроля в банковском секторе экономики России.</p> <p>Основные положения рекомендаций Базельского комитета по банковскому надзору "Система внутреннего контроля в банках: основы организации"</p> <p>Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" в части организации страхового надзора за деятельностью субъектов страхового дела</p> <p>Особенности организации и проведения страхового надзора в России</p> <p>Комитет спонсорских организаций Комиссии Тредвея (COSO) и его концепция организации внутреннего контроля</p> <p>Система внутреннего контроля (СВК) как форма внутреннего финансового контроля.</p> <p>Структура, цели, задачи, элементы, процедуры СВК.</p> <p>Основные принципы и требования к созданию и функционированию СВК.</p> <p>Основные формы организации СВК кредитной организации.</p> <p>Основные принципы и цели Программы противодействия Коррупции (ПВК) и ПОД/ФТ</p> <p>Организация системы ПВК и программы организации системы ПОД/ФТ</p> <p>Права и функции сотрудников банка в программе организации системы ПВК и ПОД/ФТ</p> <p>Программа выявления в деятельности клиентов операций, подлежащих обязательному контролю</p> <p>Признаки операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.</p> <p>Понятие риск-ориентированного подхода к проведению внутреннего финансового контроля</p> <p>Мероприятия внутреннего контроля при риск-ориентированном подходе,</p> <p>Задачи, принципы, цели СВК и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.</p> <p>Ограничения присущие СВК.</p> <p>Оценка эффективности СВК.</p> <p>Аудит как особый вид финансового контроля.</p> <p>Отличие аудита от ревизии и государственного финансового контроля.</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности.</p> <p>Ограничения присущие аудиту.</p> <p>Виды аудита: внутренний и внешний аудит; обязательный и инициативный аудит.</p> <p>Экономические санкции за уклонение от обязательного аудита.</p> <p>Этапы аудиторской проверки</p> <p>Планирование аудиторской проверки: составление общего плана и программы аудита.</p> <p>Определение существенности показателей бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p>Оценка риска существенного искажения информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p>Основной этап аудиторской проверки: сбор аудиторских доказательств и определение их надежности.</p> <p>Виды аудиторских процедур: аналитические процедуры и процедуры по существу.</p> <p>Аудиторская выборка, понятие и особенности формирования.</p>	
---	---	--

	<p>Заключительный этап аудиторской проверки: виды аудиторских заключений и порядок их подготовки.</p> <p>Программа аудита внеоборотных активов.</p> <p>Программа аудита материально-производственных запасов.</p> <p>Программа аудита финансовых результатов организации.</p> <p>Программа аудита расчетов с контрагентами</p> <p>Общественный финансовый контроль как форма общественного контроля.</p> <p>Субъекты общественного контроля.</p> <p>Цели и задачи, принципы общественного финансового контроля.</p> <p>Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами государственной власти и органами местного самоуправления по контролю финансовых ресурсов.</p> <p>Формы общественного финансового контроля.</p> <p>Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об общественном контроле</p> <p>Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок</p>	
<p>Тема 2.1. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.</p> <p>Тема 2.2. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации</p> <p>Тема 2.3. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит</p>	<p>Определение государственного финансового контроля.</p> <p>Международное сотрудничество в сфере финансового контроля и международные правовые источники, регулирующие государственный финансовый контроль.</p> <p>Принципы организации высших органов финансового контроля, закрепленных в Мексиканской и Лимской декларациях</p> <p>Концепция реформирования системы государственного финансового контроля в Российской Федерации.</p> <p>Положения Бюджетного кодекса Российской Федерации в части регулирования государственного (муниципального) финансового контроля.</p> <p>Виды государственного финансового контроля.</p> <p>Задачи государственного финансового контроля.</p> <p>Полномочия Счетной палаты РФ в части осуществления внешнего государственного аудита (контроля) порядка формирования, управления и распоряжения средствами федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, федеральной собственностью и иными финансовыми ресурсами государства.</p> <p>Бюджетные полномочия Федерального казначейства по контролю в финансово-бюджетной сфере:</p> <p>за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;</p> <p>за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ Российской Федерации, в том числе об исполнении государственных заданий;</p> <p>за соблюдением требований к обоснованию закупок, и обоснованности закупок и других положений государственного контракта</p> <p>Содержание, предмет, объекты, классификация контрольных мероприятий в зависимости от поставленных целей и задач,</p> <p>Этапы организации контрольных мероприятий,</p> <p>Формирование группы инспекторов для проведения контрольного мероприятия,</p> <p>Подготовка к контрольному мероприятию.</p> <p>Порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля в бюджетных учреждениях</p> <p>Порядок осуществления на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в структурных</p>	14

	подразделениях главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств и получателя средств бюджета, исполняющих бюджетные полномочия.	
Тема 1.4. Ревизия как особая форма контроля	Понятие и виды контрольных проверок. Понятие, цель и задачи ревизии. Принципы проведения ревизии. Виды ревизий. Характеристика отдельных видов ревизий. Права и обязанности ревизора.	7
Тема 5.1. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия Тема 5.2. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд Тема 5.3. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок Тема 5.4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг	Министерство Финансов РФ - федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; Федеральная антимонопольная служба - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля (надзора) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Регламент проведения Министерством Финансов РФ ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд Карта внутреннего финансового контроля и порядок ее формирования. Регистры внутреннего финансового контроля: требования по ведению, учету и хранению. Отчет о результатах внутреннего финансового контроля и порядок его составления и представления. Контрольные мероприятия на этапе «Определение потребности в товаре, услуге, работе»; Контрольные мероприятия на этапе «Формирование государственного и муниципального заказа»; Контрольные мероприятия на этапе «Размещение государственного (муниципального) заказа»; Контрольные мероприятия на этапе «Исполнение государственного и муниципального контракта»; Контрольные мероприятия на этапе «Анализ результатов размещения заказа». Цель и задачи аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг Предмет и объекты аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг Информационная и правовая основы проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг Порядок проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг Подготовка к проведению аудита в сфере закупок (подготовительный этап) Проведение аудита в сфере закупок (основной этап) Оформление результатов аудита в сфере закупок (заключительный этап) Использование результатов аудита в сфере закупок Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок в единой информационной системе закупок	8

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Реализация программы предполагает проведение производственной (преддипломной) практики в финансовых органах, органах государственных внебюджетных фондов, в органах Федерального казначейства, в государственных (муниципальных) учреждениях, коммерческих организациях на основе прямых договоров.

Оборудование производственной (преддипломной) практики: отделы организации.

Технические средства: автоматизированное рабочее место специалиста соответствующей организации.

Производственная практика (преддипломная) проводится руководителем практики от образовательного учреждения и руководителем практики от организации. Практика проводится концентрированно в несколько этапов.

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения: преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Требования к руководителям практики от организации: специалисты должны иметь высшее профессиональное образование преддипломной, иметь стаж работы не менее 3 лет, занимать руководящую должность.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется руководителем практики в процессе проведения практики. В результате освоения производственной практики (преддипломной) обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВД)	Формы и методы контроля и оценки
использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; определять дефицит бюджета и источники его финансирования; составлять сводную бюджетную роспись; оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; составлять бюджетные сметы казенных учреждений; составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики Итоговый контроль на защите отчёта по практике

<p>ориентироваться в законодательных и иных нормативно-правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>формировать налоговую отчетность;</p> <p>формировать учетную политику для целей налогообложения;</p> <p>рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</p> <p>определять размеры неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>применять способы и методы оптимизации налоговых платежей;</p> <p>организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p> <p>использовать льготы при налоговом планировании;</p> <p>проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения;</p> <p>производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению;</p> <p>использовать программное обеспечение в налоговых расчетах;</p>	<p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p> <p>Итоговый контроль на защите отчёта по практике</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;</li> <li>- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля;</li> <li>- определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>- применять налоговые льготы;</li> <li>- определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</li> <li>- определять доходы и расходы, учитываемые и не учитываемые при формировании налоговой базы по исчислению налоговой базы и суммы налога в бюджет;</li> <li>- определять плательщиков и суммы госпошлины.</li> <li>- оформлять платежное поручение на перечисление государственной пошлины в бюджет</li> <li>- формировать налоговую отчетность;</li> <li>- формировать учетную политику для целей налогообложения;</li> <li>- определять плательщиков страховых взносов, облагаемых и необлагаемых выплат;</li> <li>- рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</li> <li>- организовывать оптимальное ведение налогового учета;</li> <li>- осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</li> <li>- применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</li> <li>- определять режимы налогообложения;</li> <li>- определять элементы налогообложения;</li> <li>- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</li> <li>- заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</li> <li>- выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</li> <li>- соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</li> <li>- заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</li> <li>- выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;</li> <li>- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования актов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p> <p>Итоговый контроль на защите отчёта по практике</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций;</li> <li>- вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;</li> <li>- использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;</li> <li>- участвовать в разработке финансовой политики организации;</li> <li>- осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;</li> <li>- определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;</li> <li>- определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;</li> <li>- определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;</li> <li>- осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;</li> <li>- обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;</li> <li>- осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</li> <li>- определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;</li> <li>- использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;</li> <li>- обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;</li> <li>- разрабатывать закупочную документацию;</li> <li>- обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;</li> <li>- осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;</li> <li>- проверять необходимую документацию для заключения контрактов;</li> <li>- осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;</li> <li>- использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;</li> <li>-использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа;</li> <li>- применять методы и приемы экономического анализа.</li> <li>-анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;</li> <li>- осуществлять анализ производства и реализации продукции;</li> <li>-осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов;</li> <li>- осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности.</li> <li>- формировать и использовать финансовые резервы организации;</li> <li>- использовать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности для анализа финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>- осуществлять финансовый анализ деятельности организации;</li> <li>- применять коэффициенты оценки финансовой устойчивости ликвидности и платежеспособности для оценки финансовой деятельности организации;</li> <li>- обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p> <p>Итоговый контроль на защите отчёта по практике</p>
<p>анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке;</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p> <p>проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;</p> <p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</p> <p>осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>	<p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p> <p>Итоговый контроль на защите отчёта по практике</p>

